

Inspectierapport

BSO Pardoes (BSO)

Watermolenpad 1

4105 XA Culemborg

Registratienummer 146501858

Toezichthouder: GGD Gelderland-Zuid

In opdracht van gemeente: Culemborg

Datum inspectie: 29-06-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 21-07-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval zijn de wettelijk vastgestelde te toetsen voorwaarden beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- het pedagogisch beleid
- de pedagogische praktijk
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen (inclusief beroepskwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker)
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- stabiliteit van de opvang voor kinderen (opvang in groepen)
- veiligheid en gezondheid in de praktijk

Beschouwing

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken van de buitenschoolse opvang (BSO)

De BSO is onderdeel van Stichting Kinderopvang en Peuterspeelzaalwerk Culemborg (SKPC). Deze organisatie exploiteert meerdere dagverblijven/peuterspeelzalen en BSO's in Culemborg en daarbuiten. BSO Pardoes heeft zich gevestigd in het lokaal waar peuteropvang 't Wimpeltje (ook van SKPC) in de ochtenden peuteropvang biedt. Het lokaal is in de Oranje Nassauschool aan het Watermolenpad in Culemborg. Voor het buitenspelen maakt de BSO gebruik van zowel de buitenruimte van de peutergroep als van het schoolplein van de basisschool. De BSO biedt opvang aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 - 8 jaar en is met 20 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Onderzoeksgeschiedenis

Bij de jaarlijkse onderzoeken in 2018 en 2019 zijn tekortkomingen geconstateerd, vooral op het gebied van toestemming tot opvang in een tweede basisgroep, inzage in beleidstukken en veiligheid en gezondheid in de praktijk. Bij de laatste twee jaarlijks onderzoeken is aan alle eisen voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte eisen voor dit onderzoek.

De bevindingen zijn uitgewerkt in de volgende hoofdstukken.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de organisatie brede beleidszaken beschreven zijn. Daarnaast is er per opvanglocatie een specifiek pedagogisch werkplan (DPO) dat toegeschreven is op die locatie.

Handelen volgens het pedagogisch beleid

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview op de locatie.

Pedagogische basisdoelen

Er is beoordeeld of de houder zorgt voor kwalitatief goede pedagogische opvang. Hierbij is gekeken naar de volgende vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang:

- **Emotionele veiligheid;** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan en respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen. Hierdoor kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen.
- **Persoonlijke ontwikkeling;** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **Sociale ontwikkeling;** Kinderen worden begeleid in hun interacties. Daarbij worden hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **Normen en waarden;** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Kinderen leren zo respectvol om te gaan met anderen en actief deel te nemen aan de maatschappij.

Observatie

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het document "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk" van GGD GHOR Nederland. Hierin staan voorbeelden van de pedagogische praktijk waaruit kan worden opgemaakt wat onvoldoende of voldoende is. De toegepaste items uit dit instrument zijn bij de uitwerking schuingedrukt. Bij de uitwerking van de observatie worden drie basisdoelen uitgelicht.

De observaties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en geven niet een volledig beeld van de praktijksituatie.

De observatie heeft plaatsgevonden op dinsdagmiddag 29 juni 2021 later in de middag. Er zijn 14 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig.

Situatie: De kinderen zijn vrij aan het spelen.

Emotionele veiligheid

Veldinstrument

1. Energie en sfeer: Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

2. Steun krijgen: De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Observatie:

Ad.1. Bij de start van de observatie is ongeveer de helft van de kinderen buiten aan het spelen en de helft binnen. Er heerst een rustige sfeer. Alle kinderen komen tot spel. Het buitenspelen gebeurt op het schoolplein dat direct grenst aan de groepsruimte. Kinderen kunnen makkelijk in- en uit lopen.

Ad.2. Een aantal kinderen is in de huishoek aan het spelen. Op een gegeven moment zegt de beroepskracht: "Weten jullie waar ik nu echt zin in heb?" De kinderen vragen: "Nou?" De beroepskracht antwoordt: "In een lekker ijsje." De kinderen rennen enthousiast naar de huishoek waar ijsjes in allerlei kleuren staan. Ze bieden de beroepskracht een ijsje aan. Ook de toezichthouder krijgt een ijsje. Op een gegeven moment helpt de beroepskracht een kind met het tekenen van een schatkaart. Ook print de beroepskracht voor een kind een kleurplaat uit.

Persoonlijke ontwikkeling

Veldinstrument

1. Vrije tijd / ontspanning: Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (bv eerst buiten uitrizen, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

2. Buitenactiviteiten: Kinderen gaan dagelijks naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel.

Observatie:

Ad. 1. Kinderen zijn geheel vrij in het kiezen van hun activiteiten. Zowel binnen- als buiten zijn veel mogelijkheden. Ze kunnen ook heel makkelijk binnen- en buitenspelen afwisselen omdat de buitenspeelplaats direct in het zicht ligt. Een kind is b.v. ook een hele tijd alleen aan het spelen op het verkeerskleed. Ook dat is goed.

Ad.2. Het, direct aangrenzende, schoolplein is vrij groot en biedt diverse speelmogelijkheden. Er zijn o.a. schommels, een glijbaan, rekken, een ping-pong tafel en er is veel vrije speelruimte waarvan en deel ook gras is.

Normen en Waarden

Veldinstrument Inbreng, meebeslissen, meedoen: De beroepskrachten geven ruimte aan kinderen om bij (sommige) activiteiten aan te geven waar hun voorkeur naar uitgaat.

Observatie:

De beroepskracht vertelt dat ze regelmatig in gesprek gaat met de kinderen over wensen die bij hen leven. De beroepskracht geeft aan dat kinderen vaak met leuke ideeën komen. Of ze zeggen: "Juf de klei is op." Ook met het bestellen van fruit laat ze de kinderen mee beslissen.

Conclusie pedagogische praktijk

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch en per mail)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep)
- Website
- Pedagogisch werkplan (DPO Pardoës, mei 2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft de beroepskrachten die werkzaam waren op de locatie tijdens het onderzoek d.d. 29 juni 2021.

Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld, door de houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de steekproef.

Opleidingseisen

Passende opleiding beroepskrachten

De beroepskracht in de steekproef beschikt over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach. Houder heeft gekozen voor een losse functie pedagogisch coach en een gecombineerde functie met beleidsmedewerker pedagogiek/coach.

De pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach hebben een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stam- of basisgroep; BKR) getoetst. De steekproef betreft de dag van het onderzoek d.d. 29/06//2021.

Op de dag van het onderzoek is de beroepskracht-kindratio als volgt:

7 van 16

- 14 kinderen en twee beroepskrachten.

Afwijkende inzet beroepskrachten

Tijdelijke afwijking van de beroepskracht-kindratio op het kinderdagverblijf is niet van toepassing omdat de openingstijden korter dan 10 uur zijn op dit kindercentrum.

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een houder van één of meerdere kindercentra moet voor al die kindercentra een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten. De pedagogisch beleidsmedewerker werkt mee aan de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werk. Er zijn wettelijke eisen voor de manier waarop de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet wordt door de houder.

Benodigde en begrote ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker

De houder van het kindercentrum BSO Pardoës heeft het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. De ureninzet op houderniveau in 2021 van Stichting Kinderopvang en Peuterspeelzaalwerk Culemborg (SKPC) is beoordeeld in dit jaaronderzoek.

De minimale ureninzet in het kalenderjaar 2021 voor SKPC volgens de houder:

- 50 uur x 22 in het LRK geregistreerde kindercentra op 1-1-2021, dat is in totaal 1100 uur voor pedagogisch beleidswerkzaamheden.
- 10 uur x 56,23 fte beroepskrachten op 1-1-2021, dat is in totaal 562,30 uur voor coaching van beroepskrachten. (fte is het aantal volledige dienstverbanden als alle dienstverbanden van de beroepskrachten opgeteld worden).

Houder heeft twee beleidsmedewerkers/coaches en één beleidsmedewerker aangesteld. Zij hebben samen 1662 uur op jaarbasis beschikbaar voor beleidszaken en coaching. Dit is beschreven in het verslag '2021 overzicht inzet coachingsuren SKPC'.

Vastlegging urenverdeling over de kindercentra

De houder heeft bepaald hoe hij de minimale jaarlijkse ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker verdeelt over de kindercentra en heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Dit is eveneens beschreven in het verslag '2021 overzicht inzet coachingsuren SKPC'.

De houder heeft hierbij onderscheid gemaakt tussen uren voor pedagogisch beleidswerkzaamheden en uren voor coaching van beroepskrachten. Uit de informatie is het aantal uur beleidswerkzaamheden en coaching per kindercentrum herleidbaar. Voor BSO Pardoës is in het verslag aangegeven dat er 25 uur voor de pedagogisch coach en 17 uur voor de pedagogisch beleidsmedewerker is gepland.

Inzichtelijkheid urenverdeling voor ouders en medewerkers

Medewerkers en ouders worden ingelicht over de urenverdeling door een bericht in het ouderportaal en in het informatieboekje.

Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht

Binnen SKPC wordt er met twee pedagogisch coaches gewerkt: één pedagogisch coach voor de pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn binnen de doelgroep 0-4 jaar en één pedagogisch coach voor de pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn binnen de doelgroep 4-12 jaar. In dit document wordt beschreven hoe de werkwijze van de pedagogisch coaching eruit ziet. De pedagogisch coach maakt per jaar een planning voor de teamcoaching en individuele coaching.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De berekende en begrote inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bij SKPC voldoet aan de eisen. Het is aannemelijk dat alle beroepskrachten van BSO Pardoës jaarlijks coaching hebben gehad. De houder voldoet aan de eisen wat betreft het vastleggen van de urenverdeling (beleid en coaching) over de kindercentra.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in basisgroepen

Op deze locatie wordt gewerkt met:

- Eén basisgroep (4 - 8 jaar) met maximaal 20 kinderen.

Tijdens het onderzoek is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep(en) voldoet aan de eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch en per mail)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch werkplan (DPO Pardoës, mei 2021)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2021 overzicht inzet coachingsuren SKPC)
- Werkwijze pedagogische coaching voor medewerkers

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk. De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid waargenomen, en bekend bij de beroepskracht in de praktijk, waaronder:

- Temperatuur koelkast tussen de 4 en 7 graden C.
- Er wordt een CO2 meter stand bijgehouden.
- Het sanitair oogt schoon.
- Gevaarlijke stoffen zijn buiten bereik van kinderen geplaatst.

Aanwezigheid volwassene met kwalificatie kinder-EHBO

In de steekproef (onderzoeksdag) was gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er voldoende zorg voor dat er in de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Gebruikte bronnen

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid BSO Pardoos, januari 2021)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet;
- gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal aantal minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit

schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Pardoes
Website : <http://www.skpc.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang en Peuterspeelzaalwerk
Culemborg
Adres houder : Prijsseweg 45
Postcode en plaats : 4105 LE Culemborg
Website : www.skpc.nl
KvK nummer : 41059819
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : J. Bakker

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Culemborg
Adres : Postbus 136
Postcode en plaats : 4100 AC Culemborg

Planning

Datum inspectie : 29-06-2021
Opstellen concept inspectierapport : 14-07-2021
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 21-07-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 27-07-2021
Verzenden inspectierapport naar : 27-07-2021
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 10-08-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.