

# Inspectierapport

Wimpeltje (KDV)

Watermolenpad 1

4105 XA Culemborg

Registratienummer 165988137

Toezichthouder: GGD Gelderland-Zuid

In opdracht van gemeente: Culemborg

Datum inspectie: 23-03-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 28-04-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat .....	10
Personeel en groepen .....	12
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden, zijn d.m.v. vide obellen met de beroepskracht(en), digitale observatie en documentenonderzoek beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- de pedagogische praktijk
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- voorschoolse educatie

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na een korte beschrijving van het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

### **Korte omschrijving van het kindercentrum**

Kinderdagverblijf Wimpeltje is onderdeel van de Stichting Kinderopvang en Peuterspeelzaalwerk Culemborg (SKPC), een kinderopvangorganisatie met vestigingen in Culemborg, Tiel en Beusichem. Kinderdagverblijf (KDV) Wimpeltje is samen met de Oranje Nassau basisschool (locatie Molenzicht) gevestigd aan het Watermolenpad in Culemborg. In dezelfde ruimte wordt in de middag buitenschoolse opvang aangeboden (BSO Pardoes).

KDV Wimpeltje is een peuteropvang. Er wordt op deze locatie opvang geboden aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar. De peuteropvang is vier ochtenden in de week geopend.

Er wordt gesubsidieerde Voorschoolse Educatie (VE) aangeboden.

### **Inspectiegeschiedenis**

In de afgelopen drie inspectiejaren heeft het KDV voldaan aan de wettelijke eisen.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

In verband met de coronamaatregelen heeft dit jaarlijks onderzoek niet op de locatie plaatsgevonden.

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de organisatie brede beleidszaken beschreven zijn, deze is te vinden op de website. Daarnaast is er per opvangsoort een tweede deel van het pedagogisch beleid, bij deze locatie specifiek voor de peuteropvang. Tot slot is er een derde deel van het pedagogisch beleid, dit is per locatie een specifiek pedagogisch werkplan dat toegeschreven is op de locatie.

### **Zorg dragen voor handelen conform het pedagogisch beleid**

De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

Uit het interview d.m.v. videobellen met de beroepskracht blijkt dat, de houder van het kindercentrum ervoor zorgt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de wijzigingen in het beleid. Er is regelmatig contact met de leidinggevende, indien nodig wordt er een (digitaal) overleg gepland.

### **Conclusie pedagogisch beleid**

De beoordeelde voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid voldoen aan de eisen.

### **Pedagogische praktijk**

#### **Inleiding**

In verband met de corona maatregelen heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. De pedagogische praktijk is beoordeeld middels een observatie en een interview met de beroepskracht via videobellen.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het document "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk" van GGD GHOR Nederland. Hierin staan voorbeelden van de pedagogische praktijk waaruit kan worden opgemaakt wat onvoldoende of voldoende is.

### **Pedagogische basisdoelen**

Er is beoordeeld of de houder zorgt voor goede pedagogische opvang. Hierbij is gekeken naar de volgende vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang:

- **Emotionele veiligheid;** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan en respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen. Hierdoor kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen.
- **Persoonlijke ontwikkeling;** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **Sociale ontwikkeling;** Kinderen worden begeleid in hun interacties. Daarbij worden hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **Normen en waarden;** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Kinderen leren zo respectvol om te gaan met anderen en actief deel te nemen aan de maatschappij.

KDV Wimpeltje bestaat uit één stamgroep die uit maximaal 16 kinderen bestaat. Er is op dinsdagochtend 23 maart 2021 geobserveerd tijdens het vrij spel, fruit eten en begeleid spel.

### **Sociale ontwikkeling;**

*Stimulerend contact - De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen aan, door zowel te luisteren als te praten.*

Tijdens de observatie is gezien dat de beroepskrachten het contact tussen de kinderen en henzelf stimuleren. Dit doen ze door tijdens het fruit eten met de kinderen te praten. Kinderen die uit zichzelf niet deelnemen aan dit gesprek worden gestimuleerd om mee te doen. Dit doet de beroepskracht door een vraag te stellen aan deze kinderen.

### **Overdracht van normen en waarden;**

*Grenzen en afspraken - De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken en regels belangrijk zijn.*

Tijdens de observatie is gezien dat de beroepskrachten de kinderen consequent aanspreken op de regels die er zijn. Zo mag er niet gestaan worden op de bank die voor het raam staat. De beroepskracht spreekt het kind dat op de bank staat eerst kort aan. Als het kind daarna nogmaals op de bank staat neemt de beroepskracht meer tijd voor het kind om uit te leggen dat dit niet mag. Ze biedt het kind een alternatief; 'Als je naar buiten wilt kijken kan je beter bij de deur gaan staan'.

### **Conclusie**

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

### **Voorschoolse educatie**

De peuteropvang heeft een pedagogisch beleid voor de peuteropvang. Hierin zijn de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie (VE) omschreven. Daarnaast is er een locatie specifiek werkplan (DPO) waarin informatie staat die specifiek is voor KDV Wimpeltje.

### **Beschrijving voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan**

De houder heeft de volgende aanvullende onderwerpen voor VE op concrete en toetsbare wijze beschreven:

- De kenmerkende visie op voorschoolse educatie en de wijze waarop deze te herkennen is in activiteiten.
- Het stimuleren van de ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en socialemotionele ontwikkeling.

- Hoe de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en hoe het aanbod VE hierop wordt afgestemd.
- Hoe ouders betrokken worden bij het stimuleren van de ontwikkeling.
- De inrichting van de ruimte en het aanbieden van passend materiaal voor VE.
- De inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en de overdracht naar de basisschool.
- Hoe het aanbod voerschoolse educatie is ingericht zodat kinderen 960 uur VE ontvangen.

### **Uitvoering voerschoolse educatie volgens pedagogisch beleid**

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voerschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

Tijdens de observatie en het interview is geconstateerd dat in de praktijk wordt gehandeld conform het vastgestelde VE-beleid. De beroepskracht kan duidelijk verwoorden wat de handelwijze van de peutergroep is. Een aantal voorbeelden hiervan zijn:

- Tijdens de observatie is gezien dat er wordt gewerkt met een afwisselend dagprogramma. De activiteiten die worden aangeboden zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Na het fruit eten kunnen de kinderen kiezen uit een twee activiteiten; kleien of met blokken bouwen. Dit materiaal wordt door de beroepskracht uit een afgesloten kast gepakt. Uit het interview met de beroepskracht blijkt dat deze manier van werken bewust wordt ingezet. Voorafgaand aan de activiteit wordt er nagedacht over het in te zetten materiaal. De beroepskrachten stimuleren de kinderen om te spelen met ander materiaal dan gebruikelijk en om zich voor een langere tijd te concentreren op één activiteit. Een aantal kinderen maakt op deze manier kennis met spelmateriaal waar het zelf niet snel voor kiest. Kinderen krijgen de mogelijkheid om nieuwe ervaringen op te doen.
- In het interview vertelt de beroepskracht dat ouders niet binnen komen. De beroepskrachten betrekken ouders door in een mapje, bij het thema passende, activiteiten mee te geven naar huis. Daarnaast worden er foto's en informatie over het thema geplaatst op het ouderportaal.

### **Urennorm voerschoolse educatie**

Het aanbod voerschoolse educatie bedraagt voor kinderen in totaal ten minste 960 uur vanaf de leeftijd van tweeëneenhalf tot vier jaar.

Op de peutergroep worden vier dagdelen van vier uur voerschoolse educatie aangeboden gedurende veertig schoolweken per schooljaar. Hiermee voldoet het aanbod aan de urennorm.

### **Programma voerschoolse educatie**

Er wordt gebruik gemaakt van het programma Piramide. Dit is een erkend VE programma. De ruimte is ingericht met de volgende hoeken: een bouwhoek, een huishoek, een themahoek en een voorleeshoek. Op de groep zijn verschillende open kasten aanwezig waar de peuters zelf speelgoed uit kunnen pakken.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie waren er twee beroepskrachten met tien kinderen aanwezig. De beroepskracht-kindratio en de groepsgrootte van peutergroep waarin gesubsidieerde voerschoolse educatie wordt aangeboden voldoet aan de eisen.

Zie de toelichting in de paragrafen: Aantal beroepskrachten en Stabiliteit van de opvang.

### **Scholing beroepskrachten VE**

De beroepskrachten in de steekproef hebben een beroepsopleiding afgerond volgens de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Ze beschikken over een scholingscertificaat of keuzedeel voerschoolse educatie die voldoet aan de gestelde eisen.

De beroepskrachten beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

### **Jaarlijks opleidingsplan voorschoolse educatie**

De houder heeft een algemeen opleidingsplan VE voor alle locaties, daarnaast is er voor elke locatie een specifiek opleidingsplan VE waarin beschreven staat welke scholing de desbetreffende beroepskrachten ontvangen. Deze documenten voldoen aan de eisen die aan het opleidingsplan gesteld worden. Het opleidingsplan wordt uitgevoerd in de praktijk, jaarlijks geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

### **Conclusie**

De houder heeft voldaan aan de eisen die vanuit de Wet kinderopvang aan het aanbod voor voorschoolse educatie worden gesteld.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (via videobellen met een beroepskracht)
- Observatie(s) (via videobellen)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (SKPC Beleid Peuteropvang)
- Pedagogisch werkplan (DPO Wimpeltje)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De verklaring omtrent het gedrag (VOG) is beoordeeld in een steekproef; het betreft de aanwezige beroepskrachten en de stagiaire die werkzaam is op de locatie.

### **Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten in de steekproef zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder binnen de overgangstermijn na de start van het PRK.

Er wordt momenteel een stagiaire ingezet op het kindercentrum. Ze is ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder voordat zij is gestart met haar werkzaamheden.

Er zijn momenteel geen andere personen structureel werkzaam op de locatie tijdens opvanguren.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de VOG en PRK met betrekking tot de steekproef.

### **Opleidingseisen**

#### **Passende opleiding beroepskrachten**

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder heeft gekozen voor een combinatiefunctie pedagogisch beleidsmedewerker/coach voor de doelgroep 0-4 jaar. De houder heeft een document toegezonden waaruit blijkt dat het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is gelijkgesteld door het FCB.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een passende opleiding voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kind ratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie.

Er waren 2 beroepskrachten en 9 kinderen aanwezig;

De beroepskracht-kind ratio in de steekproef voldoet aan de eisen.

#### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op het moment van inspectie werden er geen stagiaires ingezet als beroepskracht.

#### **Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)**

Tijdelijke afwijking van de beroepskracht-kindratio op het kinderdagverblijf is niet van toepassing omdat de openingstijden korter dan 10 uur zijn op dit kindercentrum.

### **Conclusie**

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Tijdens de inspectie is gezien dat de indeling van de stamgroep op KDV Wimpeltje als volgt is:

8 van 17



- 1 stamgroep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Tijdens de inspectie is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep voldoet aan de eisen.

### **Conclusie**

Aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (via videobellen met een beroepskracht)
- Observatie(s) (via videobellen)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 24-03-2021)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten

minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel

a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Wimpeltje
Website	: <a href="http://www.skpc.l">http://www.skpc.l</a>
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Kinderopvang en Peuterspeelzaalwerk Culemborg
Adres houder	: Prijsseweg 45
Postcode en plaats	: 4105 LE Culemborg
Website	: <a href="http://www.skpc.nl">www.skpc.nl</a>
KvK nummer	: 41059819
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van der Sligte

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Culemborg
Adres	: Postbus 136
Postcode en plaats	: 4100 AC Culemborg

**Planning**

Datum inspectie	: 23-03-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 09-04-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 28-04-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-04-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 28-04-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 12-05-2021



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.